

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №29

Пушкинского района Санкт-Петербурга

ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

Санкт-Петербург г., Пушкин г. _____

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 29 Пушкинского района Санкт-Петербурга, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Мирошниченко Марины Владимировны**, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Комитета по Образованию Санкт-Петербурга № 2159-р от 16.11.2020 года и лицензии № 4381 от 11.03.2021 года выданной Правительством Санкт-Петербурга Комитетом по образованию и

(фамилия, имя, отчество одного из родителей (законного представителя))

именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы – основная образовательная программа дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 29 Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – образовательная программа)

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полного дня – 12 часов, с **07.00 до 19.00** выходные суббота, воскресенье и праздничные дни.

В группах кратковременного пребывания 4 часа: **утро с 08.30 до 12.30**
 вечер с 15.00 до 19.00

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательную программу, осуществлять выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий, авторских программ, методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, и в порядке, установленном законодательством об образовании в РФ.

2.1.3. Требовать от родителей (законных представителей) соблюдения правил внутреннего распорядка образовательного учреждения, а также установленных в дошкольном учреждении локальных нормативных актов и санитарно-гигиенических норм (например, использование бахил при посещении ДОУ и сменной обуви на мероприятиях).

2.1.4. Переводить ребенка в следующую возрастную группу, выбирать местонахождение группы и назначать воспитателей

2.1.5. Объединять группы в случае необходимости (в летний период в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков педагогических работников, и т.д.).

2.1.6. Не отдавать ребенка РОДИТЕЛЯМ (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, лицам не достигшим 18-летнего возраста.

Ознакомлен, подпись родителей (законных представителей) _____

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Знакомиться с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика на сайте в сети Интернет по адресу: <http://детскийсад29.spb.ru>

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы, согласовании локальных актов образовательной организации, регламентирующих деятельность воспитанников.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Создавать и принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.6. Защищать права и законные интересы воспитанника в соответствии с законодательством:

обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты прав и интересов воспитанников.

2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в образовательной организации в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами

2.2.8. Находиться с Воспитанником в ГБДОУ детский сад № 29 в период его адаптации в течение 3-х часов не более 5 дней (учитывая режим дня, не нарушая прав других участников образовательного процесса).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации и документами, регламентирующими деятельность организации и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием (завтрак, 2 завтрак, обед, полдник).

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.12. Сохранять место за воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка и прочее), а также в летний период.

2.3.13. Информировать органы опеки и попечительства, иные уполномоченные органы о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка.

Ознакомлен, подпись родителей (законных представителей) _____

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №29

Пушкинского района Санкт-Петербурга

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, уважать честь и достоинство воспитанников и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в ГБДОУ детский сад № 29 и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом ГБДОУ №29

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником ГБДОУ детский сад № 29 согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в ГБДОУ детский сад № 29 или его болезни накануне до 15.00 часов.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ГБДОУ № 29 Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. На период отсутствия Воспитанника на время отпуска или по другим причинам написать заявление о сохранении места в ГБДОУ детский сад № 29.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Не приходить за Воспитанником в нетрезвом виде, не поручать приводить и забирать Воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста или имеющим отклонения в состоянии здоровья, затрудняющие уход за Воспитанником. В случае поручения Воспитанника третьим лицам предоставлять письменное разрешение.

2.4.10. Не нарушать режим дня в организации, забирать ребенка, учитывая режим и часы работы ГБДОУ детский сад №29 (не позднее графика работы групп).

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Размер и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником устанавливается Правительством Санкт-Петербурга и регламентируется п.24 ст. 4 и п.2 ст.9 Закона № 461-83 Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 26.06.2013 (с изменениями на 21.12.2022), пунктов 6 и 7 статьи 18 Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (с изменениями на 21.12.2022, редакция, действующая с 01.01.2023). Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. (приложение №1).

3.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.3 Оплата производится в срок не позднее 20 числа каждого месяца за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Образовательная организация платных услуг не предоставляет.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Ознакомлен, подпись родителей (законных представителей) _____

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу с « ____ » _____ 20__ года и действует до « ____ » _____ 20__ года.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон:

Исполнитель:

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 29 Пушкинского района Санкт-Петербурга

Адрес: 196603, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, город Пушкин, внутригородская территория города Пушкин, Красносельское шоссе, дом 57а, строение 1.

Телефон: 8 (812) 416 31 82

Официальный сайт: <http://детскийсад29.рф>

e-mail: det_29sad@mail.ru
ИНН 7820075567, КПП 782001001
Банковские реквизиты: Комитет финансов СПб (ГБДОУ детский сад № 29 Пушкинского района Санкт-Петербурга л. сч. 0731126)
Расчетный счет 03224643400000007200
к/сч 40102810945370000005

Банк Северо-Западное ГУ Банка России/УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург
БИК 014030106
ОКАТО 40294000000
ОКТМО 40397000

Заведующий ГБДОУ детский сад № 29

Подпись: _____ /М.В. Мирошниченко/

М.П.

Второй экземпляр договора получен на руки:

(подпись Заказчика) (ФИО Заказчика)

Заказчик:

РОДИТЕЛЬ (законный представитель):

Паспортные данные: серия: _____ № _____
выдан: _____

дата: « ____ » _____ 20__ г.

Адрес фактического проживания: индекс _____

Телефон: _____

Подпись: _____ / _____

Дата « ____ » _____ 20__ г.